

## План работы школьного психолого-медико-педагогического консилиума (ШПМПК) МБОУ «Андреевская СШ» на 2024- 2025 учебный год

**Цель:** создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей всоответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

## Задачи:

- 1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний.
- 2. Комплексное обследование детей с OB3, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им социального психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.
- 3. Выявление резервных возможностей ребенка, в т. ч. одаренного, разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательной работы.
- 4. Составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.
- 5. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок.
- 6. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития.
- 7. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций.

8. Организация профессионального взаимодействия между специалистами школы и педагогическими коллективами других учреждений, в т.ч., направление ребенка, в случае необходимости, на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК) при возникновении трудностей диагностики, конфликтных ситуаций, а также при отсутствии положительной динамики в процессе реализации ндивидуально-ориентированной программы коррекции выявленных недостатков.

Содержание работы ШПМПк на 2024-2025 учебный год

| Наименование мероприятия                                                                                                                                      | Сроки<br>выполнения | Ответственные                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------|
| Прием запросов на работу ШПМПк от родителей, педагогов.                                                                                                       | В течение<br>года   | Председатель<br>ШПМПк                           |
| Коррекционно-развивающая работа                                                                                                                               | В течение<br>года   | Социальный<br>педагог                           |
| 1. Обследование учащихся, нуждающихся в психолого-медико-педагогическом сопровождении, работе по адаптированной программе обучения.                           | Сентябрь<br>Январь  | Социальный<br>педагог<br>Учителя                |
| 1. Диагностика учащихся 1, 5 классов с целью выявления уровня адаптации.                                                                                      | Октябрь             | Социальный педагог                              |
| 1. Консультация для педагогов, родителей. «Проблемы адаптации учащихся 1, 5 классов. Пути их устранения». 2. Профилактическая работа с учащимися групп риска. | Ноябрь              | Председатель ШПМПк, Социальный педагог,         |
| 1. Взаимодействие специалистов школы по решению проблемы неуспеваемости учащихся. Итоги работы школьного ПМПк за 1-е полугодие».                              | Декабрь             | Председатель<br>ШПМПк.<br>Социальный<br>педагог |
| 1.Подготовка документов для территориальной ПМПК. 2. Сопровождение детей на ПМПК.                                                                             | В течение<br>года   | Социальный педагог, Кл.рук, Председатель ШПМПк  |
| 1. Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ПМПк, территориальной ПМП                                | В течение<br>года   | Председатель<br>ПМПк<br>Социальный<br>педагог   |

| 1. Вторичная диагностика уровня адаптации         | Апрель | Социальный |
|---------------------------------------------------|--------|------------|
| учащихся 1 класса.                                |        | педагог    |
| 2. Работа с семьями учащихся 1-х классов, имеющих |        |            |
| устойчивую дезадаптацию; перспективы              |        |            |
| дальнейшего развития и обучения ребенка.          |        |            |
|                                                   |        |            |
| 1. Первичная диагностика дошкольников             | Май    | Социальный |
| посещающих занятия по подготовке к школе.         |        | педагог    |
| 2. Комплексное изучение динамики развития         |        |            |
| учащихся коррекционных групп.                     |        |            |
|                                                   |        |            |

## План заседаний ПМПк

| No | Тема заседания                                               | Сроки    |
|----|--------------------------------------------------------------|----------|
| 1  | 1. Итоги комплектования 1-х – 5-хклассов, выявление          | Сентябрь |
|    | учащихся «группыриска».                                      |          |
|    | 2. Утверждение плана работы ШПМПк на год.                    |          |
| 2  | Результаты комплексной диагностики учащихся 1 -5 класса,     | Октябрь  |
|    | нуждающихся в психолого-медико-педагогическом                |          |
|    | сопровождении.                                               |          |
| 3  | Анализ успешности обучения по итогам 1 четверти с целью      | Ноябрь   |
|    | составления плана профилактической работы.                   |          |
| 4  | 1. Результаты адаптации первоклассников.                     | Декабрь  |
|    | 2. Организация работы с обучающимися, имеющими               | Январь   |
|    | трудности в усвоении программы.                              |          |
|    | 3. Анализ динамики развития детей в классах коррекции.       |          |
| 5  | 1. Анализ динамики учебной деятельности учащихся 1-х – 3-х   | Март-    |
|    | классов (вопрос о представлении на территориальной ПМПК).    | апрель   |
|    | 2. Составление списка учащихсянуждающихся в обследовании     |          |
|    | территориальной ПМПК                                         |          |
| 6  | 1. Анализ динамики обучения и развития обучающихся, в том    | Май      |
|    | числе детей-инвалидов.                                       |          |
|    | 2. Результаты диагностики к обучению на 2 ступени (4 класс). |          |
|    | 3. Предварительное комплектование 1-х на новый учебный       |          |
|    | год.                                                         |          |
|    | 4. Подведение итогов работы консилиума.                      |          |
|    | 5. Составление перспективного планирования на следующий      |          |
|    | учебный год.                                                 |          |

## Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.